



KÄSKKIRI

Tallinn

21. juuni 2018 nr 37

August Rei nimelise stipendiumi statuut ja konkursitööde hindamise kord

Käesolev käskkiri on kehtestatud Riigikogu Kantselei põhimääruse punktide 9.7 ja 12 alusel.

I. August Rei nimelise stipendiumi statuut

1. Stipendiumi väljaandja

August Rei nimelise stipendiumi väljaandja on Riigikogu Kantselei.

2. Stipendiumi eesmärk

2.1. Stipendiumi eesmärk on parlamendi-, parlamentarismi- ja Eesti parlamentaarsete kogude alase teadustöö edendamine.

2.2. Stipendium antakse eesti- või võõrkeelse magistritöö või doktoritöö kirjutamiseks politoloogia, riigiteaduste, õigusteaduse, ajaloo, sotsioloogia, rahvusvaheliste suhete või muus seonduvas valdkonnas.

3. Konkursi väljakuulutamise, tulemustest teavitamine ja võidutööde avaldamine

3.1. Konkursi stipendiumi taotlemiseks (edaspidi konkurs) kuulutatakse välja igal aastal hiljemalt 20. juunil Riigikogu veebilehel.

3.2. Konkursi tulemused kuulutatakse välja hiljemalt konkursi väljakuulutamise aasta 30. oktoobril Riigikogu veebilehel.

3.3. Konkursil osalemisega annab konkursil osaleja nõusoleku oma võidutöö avaldamiseks Riigikogu veebilehel.

3.4. Töö esitamisega konkursile annab taotleja nõusoleku temale stipendiumi andmise korral kirjutada valminud töö alusel artikkel avaldamiseks väljaandes „Riigikogu Toimetised“.

4. Konkursil osalejad

4.1. Stipendiumi võivad taotleda konkursi toimumisega samal kalendriaastal Haridus- ja Teadusministeeriumi õppekavade registris registreeritud õppekavade järgi õppivad üliõpilased või välismaal õppivad üliõpilased.

4.2. Konkursil ei või osaleda Riigikogu liikmed ega Riigikogu Kantselei teenistujad.

5. Stipendiumi taotlemine

5.1. Stipendiumi taotlemiseks tuleb hiljemalt 20. septembriks esitada:

5.1.1. avaldus;

5.1.2. taotleja elulookirjeldus ja kontaktandmed;

5.1.3. tõend magistri- või doktoriõppes õppimise kohta;

5.1.4. väljavõte varasematest õpingutulemustest;

5.1.5. magistri- või doktoritöö ideekavand, milles esitatakse kavandatava töö pealkiri ja esialgne struktuur, põhjendatakse töö seotust parlamendiuuringutega, tutvustatakse töö põhiprobleeme ja uurimismetoodikat, selgitatakse, milles seisneb töö olulisus ja uuenduslikkus, millised on töö oodatavad tulemused ja kuidas neid tulemusi on võimalik praktikas rakendada. Kavandi maht on 3–6 lehekülge (8000–13 000 tähemärki);

5.1.6. töö koostamise ajakava;

5.1.7. töö juhendaja poolt allkirjastatud soovituskiri koos juhendaja kontaktandmetega.

5.2. Punktides 5.1.1–5.1.6 nimetatud dokumendid esitatakse eesti keeles. Juhendaja soovituskiri esitatakse eesti keeles või võõrkeeles koos tõlkega eesti keelde.

5.3. Avaldus koos nõutavate dokumentidega esitatakse Riigikogu Kantseleile elektroonilises vormis e-posti aadressile stipendium@riigikogu.ee.

6. Konkursile esitatud kavandite hindamine

6.1. Konkursile esitatud kavandite hindamiseks moodustab Riigikogu Kantselei direktor käskkirjaga komisjoni, kuhu kuulub vähemalt viis liiget.

6.2. Kavandite hindamisel võetakse arvesse järgnevaid kriteeriume:

6.2.1. olulisus ja uuenduslikkus – magistri- või doktoritöö kavand on otseselt seotud parlamendi või parlamentarismi käsitlusega ning töö oodatav tulemus annab olulise panuse parlamentarismi uurimisse;

6.2.2. taotleja kompetentsus – kompetentsust hinnatakse taotleja elulookirjelduse, seniste õpitulemuste ning juhendaja soovituse alusel.

6.3. Konkursile esitatud kavandeid hinnatakse järgmistes kategooriates:

6.3.1. magistriõppe taseme üliõpilased;

6.3.2. doktoriõppe taseme üliõpilased.

6.4. Komisjon võib sobiva tasemega kavandite puudumisel jätta stipendiumid välja andmata.

7. Stipendiumifond ja stipendiumi väljamaksmine

7.1. Stipendiumifondi suurus määratakse igal aastal konkursi väljakuulutamisel.

7.2. Aastas antakse välja kuni kaks stipendiumi suurusega 1500 eurot.

7.3. Konkursi võitjale (stipendiaadile) makstakse stipendium välja kahes osas:

7.3.1. esimene osa (500 eurot) makstakse välja konkursile esitatud kavandi põhjal ning hiljemalt 1 kuu jooksul pärast konkursi tulemuste väljakuulutamist;

7.3.2. teine osa (1000 eurot) makstakse välja töö eduka kaitsmise järel. Magistritöö loetakse edukalt kaitstuks, kui see on kaitstud hindele A (suurepärase) või B (väga hea).

7.4. Stipendiaat ja Riigikogu Kantselei sõlmivad lepingu stipendiumi väljamaksmise tähtaegade ja tingimuste kohta.

7.5. Hiljemalt 1 kuu jooksul pärast töö kaitsmist esitab stipendiaat Riigikogu Kantseleile valminud töö ja sellele antud hinnet tõendava dokumendi. Võõrkeelse töö puhul tuleb täiendavalt esitada eestikeelne sisukokkuvõte (magistritöö puhul 18 000–18 500 tähemärki, doktoritöö puhul vähemalt 36 000 tähemärki).

7.6. Stipendiumi teine osa ei kuulu väljamaksmisele, kui:

7.6.1. töö kaldub olulisel määral kõrvale algsest töökavandist või

7.6.2. töö ei ole valminud punktis 5.1.6 nimetatud ajakavas näidatud tähtajaks ja tähtaega ei ole poolte kokkuleppel pikendatud või

7.6.3. töö lõpptekst esitatakse punktis 7.5 nimetatud tähtajast hiljem ja tähtaega ei ole poolte kokkuleppel pikendatud.

II. Konkursitööde hindamise kord

8. Konkursile esitatud kavandeid hindab komisjon, kuhu kuulub vähemalt viis liiget.

9. Komisjoni töövorm on üldjuhul koosolek. Komisjon võib rakendada ka teisi töövorme.

10. Komisjon on otsustusvõimeline, kui otsuse tegemisel osalevad vähemalt pooled komisjoni liikmed.

11. Komisjon võtab otsuseid vastu poolthäälte enamusega.

12. Punktis 5 loetletud nõuetele vastavad stipendiumitaotlused edastatakse komisjoni liikmetele taotluste esitamise lõpptähtajale (20. september) järgneva nädala jooksul.

13. Komisjoni liige ei osale taotluste hindamises, kui ta on taotleja isiku või üliõpilastööga vahetult seotud või ei saa muul põhjusel olla erapooletu.

14. Komisjon võib vajaduse korral kaasata hääleõiguseta eksperte.

15. Komisjoni liikmed hindavad taotlusi 5-palli skaalal. Hinnang antakse eraldi iga punktides 6.2.1–6.2.2 toodud kriteeriumi osas. Lõpliku hinnangu moodustab taotlusele antud hinnete keskmine.

16. Komisjoni liikmed saadavad oma hinnangud taotluste kohta hiljemalt 15. oktoobriks elektronposti aadressile: stipendium@riigikogu.ee. Hinnangud tehakse teatavaks kõikidele komisjoni liikmetele.

17. Pärast komisjoni liikmete hinnangute laekumist, ent hiljemalt 30. oktoobriks:

17.1. otsustab komisjon, millised taotlejad saavad stipendiumi;

17.2 võib komisjon sobiva tasemega kavandite puudumisel otsustada, et stipendiumi välja ei anta.

18. Komisjoni otsuste elluviimise, komisjoni teenindamise ning võidutööde autorite ja avalikkuse teavitamise eest vastutab Riigikogu Kantselei õigus- ja analüüsiosakond.

III. Kehtetuks tunnistamine

19. Riigikogu Kantselei direktori 17. juuni 2008. a käskkiri nr 8 „August Rei parlamendiuuringute stipendiumikomisjoni moodustamine“ tunnistatakse kehtetuks.

(allkirjastatud digitaalselt)

Peep Jahilo

direktor