



## RIIGIKOGU KANTSELEI

võtab teenistusse  
avalike suhete osakonna  
PRESSINÕUNIKU

Riigikogu Kantselei on riigiasutus, mille põhiülesanne on Riigikogule tema põhiseaduslike ülesannete täitmiseks vajalike tingimuste loomine.

**Pressinõuniku töö** on informeerida avalikkust Riigikogu tööst, korraldada Riigikogu ja Kantselei meediasuhtlust, osaleda Riigikogu suhtekorraldustegevuses ning avaliku arvamuse kujundamises.

**Töökohale sobiv kandidaat on**

- kõrgharidusega, eelistatult kommunikatsiooni/ ajakirjanduse alal;
- vähemalt kaheaastase erialase praktilise töö kogemusega;
- suurepärase eneseväljendus- ja suhtlemisoskusega, sealhulgas oskus suhelda avalikkusega;
- väga hea tekstide koostamise ja toimetamise oskusega;
- tasakaalukas ja kõrge pingetaluvusega;
- kiire orienteeruja situatsioonis ja julge enesekehtestaja.

Valikul eelistame koostööd hindavaid kandidaate, kellel on varasem tele- või videouudiste loomise/tootmise kogemus ning monteerimisoskus (*Adobe Premiere Pro*).

Pressinõuniku töökohal edukaks toimetulekuks on vajalik väga hea eesti keele oskus, inglise keele oskus vähemalt kesktasemel ametialase sõnavara valdamisega, kasuks tuleb vene keele oskus vähemalt suhtlustasandil.

Pakume meeldivat ja nüüdisaegset töökeskkonda, huvitavaid ja arendavaid tööülesandeid ning toetavat meeskonda.

Töökohale kandideerimiseks palume esitada motiveeritud kandideerimisavaldus ja elulookirjeldus (cv) e-posti aadressil [personal.konkurss@riigikogu.ee](mailto:personal.konkurss@riigikogu.ee).

Dokumentide esitamise tähtaeg on **31. jaanuar 2018**.